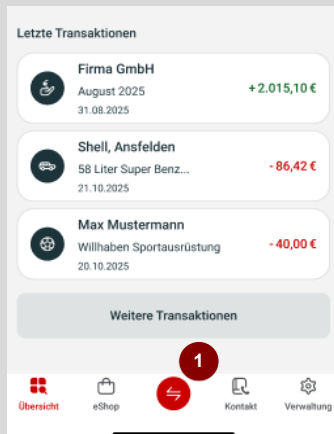




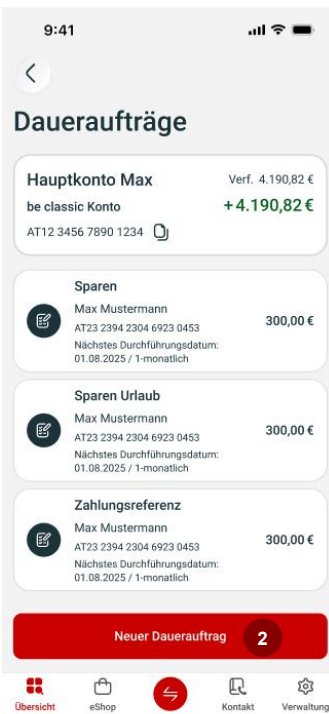
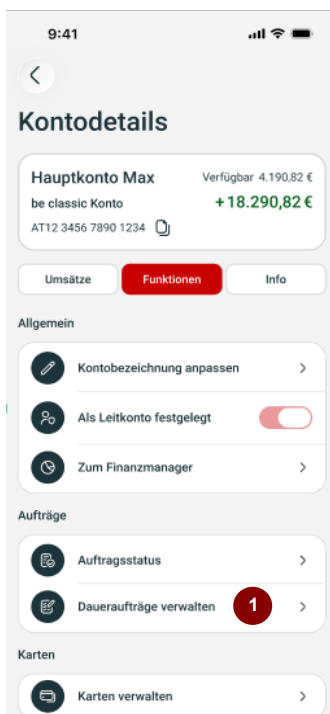
Daueraufträge (Oberbank App)

Dauerauftrag erstellen



Möglichkeit 1

1. Klicken Sie den roten Schnellauswahl-Button in der Mitte der Startseite beim Öffnen der App.
2. Wählen Sie den Punkt „Dauerauftrag“ aus.



Möglichkeit 2

1. Klicken Sie auf Ihr gewünschtes Konto. Öffnen Sie den Reiter „Funktionen“ Ihres Kontos.

Unter dem Punkt „Aufträge“ – „Daueraufträge verwalten“ sehen Sie Ihre aktuellen Daueraufträge auf dem jeweiligen Konto.

2. Klicken Sie auf „Neuer Dauerauftrag“



3. Wählen Sie das Konto, von dem der Dauerauftrag getätigt werden soll.

4. Geben Sie die Empfängerdaten ein.

Tipp: Mit dem Kamerasymbol können Sie einen IBAN (z. B. von einem Zahlschein) scannen.

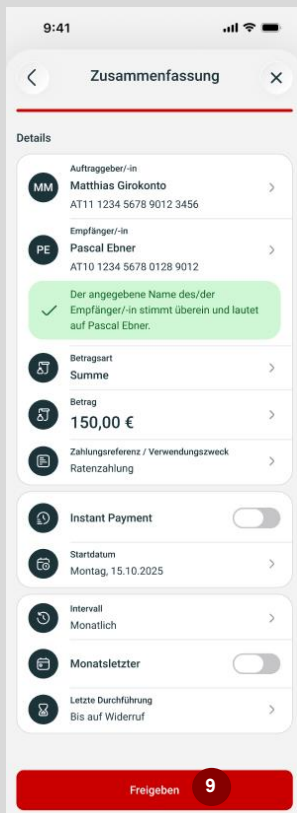
5. Geben Sie die Dauerauftrag Details ein. Tragen Sie den Betrag und die Zahlungsreferenz ein.

Tipp: Mit dem Kamerasymbol können Sie eine Zahlungsreferenz scannen.

6. Anschließend klicken Sie auf „Weiter“.

7. Wählen Sie das Startdatum und das Intervall Ihres Dauerauftrags aus.

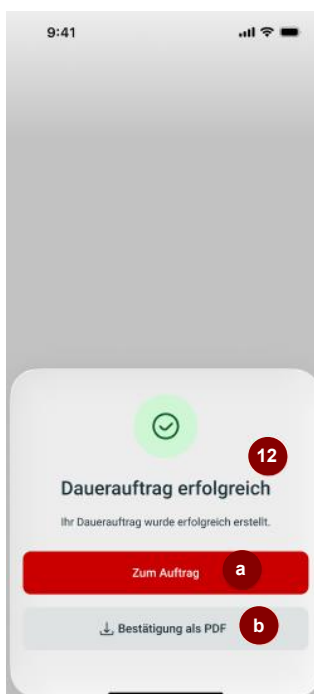
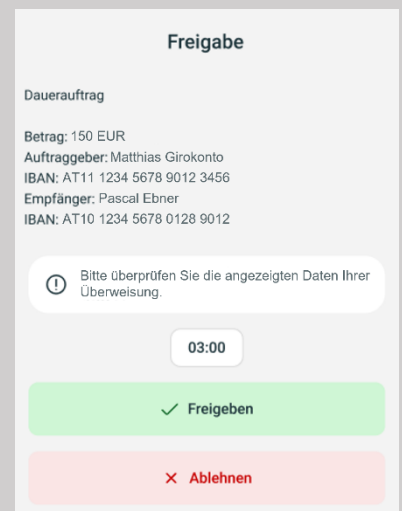
8. Klicken Sie auf „Weiter“, um den Dauerauftrag im nächsten Schritt freizugeben.



9. Überprüfen Sie, die von Ihnen eingegebenen Daten und klicken Sie auf „Freigeben“, um die Zahlung freizugeben

10. Es erscheint eine Freigabe-Maske auf Ihrem Smartphone. Dort können Sie den Auftrag freigeben oder ablehnen.

11. Nach der Bestätigung wird der Auftrag in der Oberbank App durchgeführt.



12. Am Ende sehen Sie die Erfolgsmeldung zur Durchführung des Dauerauftrags.

Hier können Sie:

- a) Mit dem Button „Zum Auftrag“ auf die Übersicht zum Auftraggeber Konto wechseln.
- b) eine Bestätigung Ihres Auftrages als PDF herunterladen.



Dauerauftrag verwalten

1. Klicken Sie auf Ihr gewünschtes Konto.
2. Öffnen Sie die „Funktionen“ des Kontos.
3. Unter dem Punkt Aufträge > Daueraufträge verwalten sehen Sie Ihre aktuellen Daueraufträge auf dem jeweiligen Konto.
4. Klicken Sie auf den gewünschten Dauerauftrag und sehen Sie Ihre Auftragsdetails.
5. Unter dem Reiter „Funktionen“ haben Sie die Möglichkeiten, den Dauerauftrag als PDF zu exportieren, diesen zu Bearbeiten oder ihn einmalig auszusetzen.

